

COMPTE RENDU DE RÉUNION

Date : Samedi 4 juillet 2026

Lieu : Siège de la Ligue Calédonienne de Tennis

Membre	Présent	En Visio	Excusé	Absent
Mme DALLE Mélodie	X			
Mr MORIN Philippe	X			
Mr COURTE Bertrand	X			
Mme DELBOY Claudia			X	
Mr N'GODRELA Nickolas			X	
Mme DI LUCCIO Stéphanie	X			
Mr STOTZ Frédéric			X	
Mme LESAUX Caroline	X			
Mr LEPLAT Thomas			X	
Mme GIGON Elodie			X	
Mme MATHELON Stephanie			X	
Mme LEHERLE Jennifer			X	
Mr GRONDIN Daniel			X	
Mme CHARDON Nathalie	X			
Mr DARNAUD Valentin		X		
Mme OLLIVAUD Stéphanie			X	
Mr TRILLES Lionel			X	
Mme WEBER Marion			X	
Mr THOMAS Cyriaque			X	
Mr FONTEBASSO Bruno			X	

Sommaire

1.	Finances et subventions	3
2.	Retour lors de Roland-Garros.....	4
3.	Commission Arbitrage	4
4.	Commission Féminine – Raquettes FFT.....	5
5.	Commission Beach Tennis	5
6.	Commission Padel	5
7.	Commission Tennis.....	5
8.	Haut Niveau – CTE / CFE – CTOS.....	6
9.	Commission Paratennis	7
10.	Commission Pickleball	7
11.	Convention d’objectifs FFT-Ligue	8
12.	Organisation interne	8
13.	Création de la Commission Harmonisation / Homologation	8
14.	Travaux du complexe sportif	9
15.	Questions diverses	9
16.	Plans d’actions.....	9

1. Finances et subventions

Situation de trésorerie :

- Tous les comptes sont en positif.
- Toutes les charges du Challenger sont liquidées, les fournisseurs sont à jour.
- Un retrait de SlimPay est programmé pour placer une partie de la trésorerie sur un **compte à terme**.

Décisions : Mise en placement d'une partie de la trésorerie.

Subventions obtenues :

- **ANS** – refus de la subvention travaux (150 000 €) en raison de l'absence de signature de la DSP au 1er juin. Toutefois, les autres projets ont été soutenus :
 - Paratennis et tennis santé : **4 000 €**
 - Promotion de l'arbitrage : **2 500 €**
 - Pickleball et urban tennis : **2 000 €**
 - Formation enseignants : **2 000 €**
 - Développement du tennis en brousse : **4 000 €**
 - Beach tennis : **1 500 €**
- **Province Sud** – aides directes aux officiels Roland-Garros :
 - 150 000 F pour Pierre-Louis,
 - 125 000 F pour Clara.

Ces sommes vont être versées à la Ligue et devront être reversées aux bénéficiaires.

- **Province Sud** – aides aux déplacements des jeunes du CTE : **200 000 F** pour la tournée de fin d'année (soit 20 000 F par jeune).
- **FFT** – aide exceptionnelle pour la rénovation des 6 terrains : **46,5 millions F CFP** (taux porté à 50 %, au-delà du plafond habituel de 20 %).

Décisions pour les clubs : Auteuil (bloc sanitaire, **13 400 €**) et Koumac (gazon synthétique) ont reçu des subventions FFT.

Commissaires aux comptes :

L'Assemblée Générale doit être convoquée **avant le 31 août** pour renouveler le mandat du commissaire aux comptes. Honoraires annuels pour la tenue de la comptabilité revus de 200 000 F à **400 000 F CFP**.

AG programmée au plus tard **fin octobre**.

Décision : Approbation des nouvelles conditions du cabinet comptable.

Recouvrement d'une ancienne créance : La procédure visant une ancienne secrétaire est définitivement soldée et le remboursement mensuel se poursuit.

Décision : ne pas engager de nouvelle action judiciaire.

2. Retour lors de Roland-Garros

- **Challenger** :

Retours très positifs de la FFT, des joueurs et de l'organisation. La FFT souhaite étudier la **faisabilité d'un tournoi féminin ITF combiné** durant la même semaine à l'horizon **janvier 2028**. Le cahier des charges a été reçu. Une telle formule réduirait les coûts globaux tout en dynamisant la pratique féminine.

- **Arbitres** :

Clara et Alizé classées **groupe B** – excellent niveau. Le ramasseur **Clément** a été retenu pour le **Rolex Paris Masters**.

Décision : Participation de la Ligue au voyage de Clément au Masters 1000 de Paris : **la Ligue prendra en charge le billet d'avion** (enveloppe 200-250 000 F).

Contreparties souhaitées : encadrement des ramasseurs lors du prochain Challenger et communication sur l'expérience.

3. Commission Arbitrage

- **Refonte nationale** :

Suppression des niveaux A1/A2/A3 au **1er septembre 2026**. Mise en place de juges-arbitres de comité, de ligue et fédéral avec tronc commun de compétences.
Intégration des disciplines Padel, pickle par modules.

- **Jeux du Pacifique** :

Deux juges-arbitres calédoniennes sont présélectionnées. Pas d'échange avec l'OTF sur le processus de décision.

- **Formation pickleball** :

La commission fédérale a commencé à créer les supports de formation pour les arbitres pour le pickle.

- **Arbitrage paratennis** :

Proposition d'impliquer des arbitres lors des prochains tournois, notamment celui envisagé à Bourail.

4. Commission Féminine – Raquettes FFT

L'équipe « Receiving » a remporté l'édition.

Point d'attention : Plusieurs arbitres ont proposé leur participation pour habituer les joueuses à l'arbitrage de chaise, mais ils n'ont pas été sollicités.

5. Commission Beach Tennis

Championnats à l'UNC le 21 juin, bonne ambiance. Partenariat en cours avec l'UNC.

Aménagement des terrains :

Besoin de séparateurs pour le tournoi du 15 août. Un fournisseur local a été contacté ; le devis est en attente. Ces équipements pourraient servir également au pickle.

6. Commission Padel

- **Formations JAP :**
 - **17 JAP1 ont réussi l'examen.**
 - **3 JAP2 ont réussi l'examen**, avec une certaine souplesse réglementaire compte tenu de la rigueur et des besoins locaux.
- **Mathieu Monot:** Convention en cours de signature. Il est accueilli par Esprit Padel en métropole. À son retour, il assurera la fonction de **Coordinateur Technique Padel (CTP)**. La Ligue prend en charge ses formations pickleball (niveau 1 déjà validé, niveau 2 à venir).
- **Léna LESTE** compte suivre plusieurs formations (Tennis santé, beach, etc.) pour revenir avec un large éventail de compétences.
- **Championnats territoriaux :** Finales le week-end prochain. Auteuil a gracieusement mis à disposition 2 terrains et géré l'interface JAP.
- **Territoriaux 45+ :** chez les hommes, 20e/24 en métropole, nombreux matchs en super tie-break, signe que le niveau est sous-coté chez les hommes. Recommandation d'organiser **plus de P500**. Chez les femmes, 12e sur 24.

7. Commission Tennis

- **Championnats de France Seniors + :** Seul Cédric Faivre a participé. Demande de dérogation pour Jean Sobot et Eric Galzin refusée (réglementairement impossible).

Canicule ayant entraîné l'annulation de nombreux tableaux, ce refus s'est avéré finalement bénéfique

- **ITF jeunes 2027** : Annulés en raison des travaux, afin de préserver la réputation de l'événement.
- **Interclubs tennis** maintenus en novembre. Pour la saison sportive 2027/2028 **Championnats territoriaux seniors** + pourraient être avancés en novembre 2027 pour laisser plus de temps aux qualifiés de s'organiser pour les championnats de France.
- **Tennis à l'école** : Relance à Pouembout (50 % de prise en charge) et, à Nouméa, Arnaud pour les maternelles.

8. Haut Niveau – CTE / CFE – CTOS

- **CFE garçons** : Poursuite normale. Jalane enchaîne les tournois en métropole après le bac ; résultats pour l'instant en dessous de ce qui était attendu. Son projet d'université américaine reste d'actualité pour 2027.
- **Maël** : Revenue en Calédonie, planning d'entraînement défini par PH (prépa physique, médical, entraînements). Enveloppe Ligue dégagée pour le suivi local ; les déplacements de PH sont en partie couverts, le reste est à charge des parents.
- **CTOS** : Financement prévisionnel de **projets individuels** pour la préparation aux Jeux du Pacifique pour des tournées spécifiques (dont les montants sont à confirmer par mail prochainement). La ligue établira des conventions individuelles avec chacun d'entre eux, où les joueurs s'engagent à participer aux jeux en cas de sélection sauf blessure ou cas majeur.
 - Carolann DELAUNAY: 200 000 F
 - Leylani IPOUNESSO : 200 000 F
 - Heremana COURTE : 200 000 F
 - Jalane SALAUN : 290 000 F
 - Nickolas N'GODRELA : 170 000 F
 - Maxime CHAZAL : en attente 400 – 500 000 F
- **Coupe Davis** : L'OTF demande une nomination pour un joueur en novembre. Décision à prendre ultérieurement.
- **Billy Jean King Cup** : Polémique après le dépassement de classement WTA de Leylani après sélection de l'équipe par l'OTF. La Ligue a suivi les règles (meilleure joueuse classée au moment de la sélection) et défend son choix.

Décision :

- Maintenir le cap pour Jalane et Maël selon le programme de PH.
- Veiller au suivi des conventions individuelles avec le CTOS.

9. Commission Paratennis

Effectif : 6 joueurs (5 en fauteuil, 1 debout) + 1 nouveau joueur quad.

Tournoi avec le Vanuatu : Païta ne semble pas renouveler le tournoi de para tennis avec les joueurs du Vanuatais en même temps que son tournoi avec des jeunes joueurs étrangers.

Projet Bourail – organiser le tournoi dans le nord, accessible, avec un centre spécialisé.

Coût estimé à **400 000 F** environ, à financer sur les fonds paratennis (subvention ANS + DJS).

Le budget restant permet d'envisager l'opération.

- Pendant les travaux, les entraînements du matin pourraient être maintenus sur le court n°1 si une solution sanitaire minimale est trouvée.
- **Championnats de France par équipes** : Réforme à l'étude pour créer des équipes régionales mixtes (2 open + 1 femme/quad/moins de 25 ans). Une sélection Outre-mer serait possible.
- **Arbitrage** : Un nouveau joueur (Marc) sera initié à l'arbitrage dès ce week-end.

Décision : Le projet sera accepté en fonction du budget prévisionnel à présenter.

10. Commission Pickleball

Fort développement : animations régulières (TCR, Bourail, Païta, Auteuil, Mariotti, Université), forte demande.

Des objectifs sur le développement du pickle ont été intégrés dans la convention d'objectifs entre la Ligue et la FFT.

Matériel : 7 kits. La Ligue prête presque tous ses kits. Commande à venir de raquettes milieu de gamme (type Wilson) pour les futurs terrains.

Formation : Mathieu Monot suivra le niveau 1 et 2 de pickleball.

Animations : Proposée pendant les finales padel et lors du 15 août.

Décision : Commander une vingtaine de raquettes de prêt supplémentaires.

11. Convention d'objectifs FFT-Ligue

La nouvelle convention prévoit **10 critères** (8 initiaux + pickleball + Hiérarchisation des jeunes).

/ !\ Les 4 critères éthique/intégrité conditionnent le versement du bonus.

Obligation : Tous les membres du comité directeur doivent suivre la **formation en ligne de prévention et lutte contre les violences sexuelles** avant le **31 août 2027**.

Autres exigences : code de conduite, formation conformité, réunion annuelle d'intégrité.

Décision : Tous les membres du bureau de la ligue doivent passer la formation en ligne sur la prévention et la lutte contre les violences sexuelles.

12. Organisation interne

Secourisme : Inscription des salariés à une formation **PSC1** et une sensibilisation pour les bénévoles.

Un formateur (SNSM, Croix-Rouge) est disponible ; la date reste à fixer.

Sensibilisation défibrillateur : Le week-end prochain, un stand sera tenu pour rappeler les gestes de base.

Rangement et responsabilité des salariés : Des plaintes sont remontées : matériel laissé à l'extérieur (Tivoli cassé), raquettes éparpillées, bureau ouvert, désordre dans la réserve. Il est demandé un recadrage de l'encadrement technique salarié.

Gestion des personnels : Le trésorier assurera le rappel des règles.

13. Création de la Commission Harmonisation / Homologation

Une nouvelle commission est proposée pour coordonner les calendriers et les demandes d'homologation entre les disciplines.

Composition : Président de la commission tennis, de la commission Padel, de la commission pickle, de la commission Beach, de la commission CRAC, de Alexis BEAUJEAN pour les tournois jeunes.

Secrétaire de séance : Conseillère en développement

Décision : Validation de la création et de la composition.

14. Travaux du complexe sportif

Démarrage prévu **août ou début septembre 2026**.

La phase d'exécution est en cours ; des contraintes d'évacuation des eaux pluviales ont été identifiées. L'accessibilité (ascenseur) coûte environ **15 millions F CFP**. Les arbitrages budgétaires restent à faire ; la priorité est donnée à l'achèvement des courts pour **tenir le Challenger**.

L'aide ANS ayant été refusée, l'enveloppe exceptionnelle de la FFT a permis de soulager la trésorerie.

Décision : Faire des points mensuels sur l'avancement des travaux.

15. Questions diverses

- **Détachement de PH pour Jalane** : Non prioritaire ; à réévaluer en fonction des résultats.
- **Photos Roland-Garros** : À diffuser auprès des clubs.
- **Label Filière d'excellence** : Relance des démarches auprès du gouvernement.
- **Projet de venue de joueurs de l'équipe de France** : Pas programmé pour 2026 ; une étape en 2027 est envisageable.

16. Plans d'actions

Action	Responsable(s)	Échéance
Finances		
Retirer fonds des comptes, placer en compte à terme, préparer les AG (CAC et ordinaire) avec les CAC	Bertrand (Trésorier)	AG CAC : avant 31/08/2026 AG ordinaire : avant 31/10/2026
Statuer sur le dossier de recouvrement Wallis	Mélodie / Bertrand / Philippe	Prochaine réunion
Tournoi féminin 2028		
Évaluer le cahier des charges et chiffrer le surcoût	Mélodie / Bertrand / Philippe	Courant 2026
Arbitrage		
Préparer la migration vers le nouveau cursus d'arbitrage	Commission arbitrage	Suivant les éléments de la FFT
Païement du billet d'avion de Clément pour le Masters 1000	Bertrand	Dès la formalisation de l'engagement
Formaliser l'engagement réciproque avec Clément (billet, contreparties)	Mélodie	Au plus vite
Intégrer des arbitres aux Raquettes FFT	Valentin / Commission féminine	Prochaine édition

Beach Tennis		
Obtenir et analyser le devis des séparateurs de terrains	Philippe / Commission Beach	Dès réception
Padel		
Signer la convention avec Mathieu Monot	Mélodie	Dès que possible
Adresser un courrier de remerciement	Commission Padel	Après les finales
Para-tennis		
Élaborer le budget et contacter les partenaires pour le projet Bourail (président club, hébergements, mairie, Province Sud, CTOS)	Caroline	Immédiatement
Solliciter la commission arbitrage pour l'arbitrage des compétitions paratennis	Caroline	Dès le prochain tournoi
Éthique / Intégrité		
Effectuer la formation en ligne « lutte contre les violences sexuelles »	Tous les membres du Comité Directeur	Avant le 31 août 2027
Participer aux journées de la cellule intégrité FFT et organiser la sensibilisation annuelle	Stéphanie	Sessions à venir
Premiers secours		
Organiser une formation secourisme diplômante	Bureau / Véronique	Dès que créneaux identifiés
Harmonisation des calendriers		
Formaliser la création de la commission et convoquer les membres	Véronique	Immédiatement
Locaux		
Rappeler et faire respecter les règles de rangement par les salariés	Bertrand	Dans le mois à venir

Clôture de la séance

Heure de fin : 12h30 (approximative)

Prochaine réunion : Non fixée à ce jour



Mélodie DALLE
Présidente



Philippe MORIN
Secrétaire Général