

COMITE DIRECTEUR
22 Mars 2018 à 17 :00

PV COMITE DIRECTEUR DU 22/03

Présents : Jean-Louis Pieters, Hala Jenoudet, Jérémy Tiaiba, Ivan Treptow, Marie-Christine Benech, Pierre-Louis Messonnier, Bérangère Dorchies, Olivier Le Dain, Gérard Winter, Philippe Poignon

Le Quorum est atteint.
La séance débute à 17 : 00

○ COMMISSIONS

1/Tour de table pour compléter les commissions et élire les derniers présidents

2/Commission sportive/jeunes : répartition des missions

Séparation du périmètre des deux commissions

Décision COM 2.1 : Séparation de la commission sportive en une commission jeunes (ITF, Requins, CTE, Pôle, Détection et suivi des écoles) et une commission sportive en charge de la préparation aux jeux et des tournois de ligue (open de ligue, territoriaux, équipes....)

Commission jeunes : Programmation CTE adaptée pour les jeunes de l'intérieur et du Nord et intégration de ceux-ci aux tournées

La problématique de l'entraînement et des tournées pour les jeunes de province nord est soulevée. Les meilleurs éléments ont de plus en plus de difficultés à matcher à niveau élevé.

Raphael Bonnet de Larbogne et Jeanavila Koro-Tisiot ont été identifiés par l'Entraîneur Fédéral comme jeunes à suivre dans le cadre du CTE.

Alexis BEAUJEAN le BE de Koné pourra se joindre aux futures tournées de ligue avec ces jeunes ciblés et éventuellement d'autres intéressés, idéalement sur une même catégorie d'âge afin de faciliter l'encadrement.

Décision COM 2.2 : Associer les BE et clubs du Nord aux tournées ligues qui s'y prêtent (catégories d'âge similaires, sites de tournoi s'y prêtant...)

3/Commission de préparation aux jeux de SAMOA 2019 - validation de leur travaux

Les travaux de la commission formalisés en un appel à candidature au poste de sélectionneur pour les jeux de SAMOA 2019, des critères de choix et une présentation du rôle de la commission des jeux ont été présentés et validés.

Décision COM 3.1 : Validation de l'appel à candidature et des critères de sélection pour le poste de sélectionneur de l'équipe de NC aux jeux du Pacifique Sud

○ SPORTIF

1/ Point de GW sur la nouvelle politique sportive mise en place

Visites réalisées :

Gérard : KOUMAC, POUEMBOUT, KONE, TCMC, RECEIVING

Philippe : PAITA, AUTEUIL ET MT COFFYN

Prochaines visites :

KONE et POUEMBOUT

Premières remarques :

- La position des élus envers les présidents de clubs doit être plus marquée
- Problématique financière : Certains parents ne peuvent assumer seuls le surcoût des heures individuelles en club, sensiblement plus élevées que les cours anciennement dispensés au centre de ligue.
- Problématique organisationnelle : Certains enfants manquent de créneaux horaires disponibles (ex pour Jalane ou Loïca)

Regroupements du mercredi :

CTE : Rassemblements des 3 catégories d'âges déjà effectué.

2/ Organisation des ITF en l'absence de Gérard – Point d'attention sur la présence d'un Kiné sur site

La Tournée métropolitaine des jeunes du pôle OCEANIA est prévue au mois de Juin pour se caler sur les vacances scolaires et les championnats de France : 15 jours de vacances de Juin, phase qualificative le 10 et phases finales du 16 jusqu'au 22.

Le CTR qui encadrera cette tournée ne sera donc pas disponible pour assurer le Direction des 2 ITF

Postes affectés :

- Le JAT INTERNATIONAL pour les ITF sera Patrick O'ROURKE
- Pierre-Louis sera arbitre et en charge des relations media et Planning
- La Direction du tournoi sera assurée par Jean Louis PIETERS au contact du JAT international

Postes restant à pourvoir :

- Une Personne responsable des transports avec Charlotte d'ARC EN CIEL
- Quelqu'un à l'encaissement des ITF

Point d'Attention :

Pour pouvoir participer il faut avoir 13 ans révolus et l'inscription se fait par IPIN ITF Junior

Action SPORT 2.1 : Affecter les postes manquants pour l'organisation des ITF

3/ Débriefing de la mission FFT en février

Olivier fait le débriefing de l'ensemble des réunions tenues avec la FFT.

4/ AG de l'OTF des 23-25 Mars

3 points ont été rajoutés à notre demande à l'ODJ :

- Projet de faire venir des joueurs étrangers en partenariat avec leur fédération
- Coopération arbitrage
- Re-crédation d'un pôle Océanien filles

5/ ATP : Point Convention avec PSC

Après une première année de partenariat pour l'édition 2018 des internationaux BNP PARIBAS, plusieurs points d'insatisfaction (dont certains relevant des clauses essentielles de la convention) ont été remontés et discutés avec le prestataire à l'occasion de différentes réunions de débriefing.

Décision SPORT 5.1 : La rupture de la convention validée en réunion de bureau est soumise au vote du comité qui valide également cette décision comme suit :

4 Abstentions

6 Pour

6/ Organisation des territoriaux (jeunes, seniors et seniors+)

- Le JAT sera Eric JEANNEAU
- La CRA a validé le principe d'une épreuve consolante à côté du championnat territorial Seniors +
- L'homologation a été effectuée et les affiches seront préparées par Pierre-Louis
- Reclassement des secondes séries pour les Territoriaux : relance à effectuer par Olivier (entre temps l'ensemble des demandes de reclassement consultables en annexe I ont été obtenues).

7/ Raquettes FFT : Demande du CPST pour organisation

Décision SPORT 7.1 : La Commission féminine de la ligue en partenariat avec la CED seront une ressource pour le CPST pour l'organisation des raquettes FFT.

○ FINANCES

1/Point Subventions

Présentation des crédits gouvernementaux et état 2018 négociés avec la DJS – Cf annexe II

2/Point travaux de la commission des finances

Présentation du budget révisé 2018 au prochain comité directeur

○ ADMINISTRATIF & DEVELOPPEMENT

1/ Préparation de l'AGE - Détermination d'une date et candidatures

La Convocation doit être adressée 15 jours avant la tenue de l'AG et les documents 8 jours avant celle-ci.

Le Temps de réponse pour les candidatures est de 21 jours

Le Quorum nécessaire de 20% des voix de la ligue

Le comité valide le principe d'organisation d'une AG dès lors que les personnes pressenties aux postes de Trésorier et Trésorier adjoint seront déclarées éligibles (notamment au regard des 2 années de licence dont doivent se prévaloir les personnes candidates).

2/ Remise en état des terrains du Tennis Club de Poindimié

3 devis ont été reçus. Les travaux se chiffrent entre 10 et 12 millions XPF en incluant du terrassement et les grillages.

Décision ADMIN 2.1 : Le comité acte d'utiliser la majeure partie du solde de l'enveloppe outre-mer dédiée à l'équipement (environ 33 000 €) pour la remise en état des terrains du club.

S'agissant de terrains municipaux, la demande de réfection et l'accord sur les travaux doit obligatoirement provenir de la mairie.

Hors réunion : suite information transmise par la DJS il est également possible de solliciter une aide de l'état égale à près de 50% des travaux et dédié au rattrapage des infrastructures en outre-mer et en Corse. Le dossier doit être transmis à la DJSNC par la mairie.

3/ Entretien du site du Ouen Toro

- **limitation d'accès au terrain n°4**

Afin de limiter l'usure de ce terrain le bureau valide l'exclusion du numéro 4 des mises en location. Et de réserver celui-ci exclusivement aux courts CTE et Pôle.

Dans le même esprit il est recommandé à l'équipe technique de privilégier par ordre de préférence le plateau sportif, les courts du bas pour tout ce qui est entraînement physique ou tennis ballon dans le cadre des activités du CTE ou du pôle.

Décision ADMIN 3.1 : Exclusion du numéro 4 des mises en location. Validée par le comité

- **Espaces verts : 3 entreprises consultées**

2 entreprises sont à 80 000 XPF/mois

1 ressort à 60 000 XPF/mois

Buffalo Green ferait les espaces verts mais nettoierait aussi le tas de déchets verts présent sur le site.

Décision ADMIN 3.2 : Solliciter la société Buffalo Green fin Mars puis ensuite à la demande quand nécessaire selon les périodes.

4/ Règlement Intérieur : Point d'étape des travaux

Le RI droit du travail a été validé par l'inspection du travail

Il reste à valider en mairie + FFT

Le RI droit du travail transmis et présenté en séance sera validé en comité « circulant » d'ici le prochain comité

Décision ADMIN 4.1 : Validation du RI « Droit du travail » d'ici au prochain comité directeur

5/ Divers points RH (Horaires de travail de la CED, prime de déplacement Entraîneur Fédéral, rappel du processus de réservation des terrains pour les salariés)

- **Nouveaux horaires de travail du CED**

L'option 2 des nouveaux horaires proposés par le CED est acceptée cf. ci-dessous :

lundi 13-19h

mar 8-13h

mer 7-12h

jeu 7-12h

ven 8-12h.

Décision ADMIN 5.1 : Nouveaux horaires CED validés

- **Droit d'accès au terrain : Possibilité pour les salariés de l'ETL de s'entraîner gracieusement quelques heures par semaine sur les courts de la LCT :**

Compte tenu de la somme modique négociée avec la mairie 500 XPF l'heure pour l'accès au terrain (tarif réservé aux salariés de ligue pour une leçon dispensée ou pas sur le court et indépendamment du nombre de joueur), de l'impossibilité de mettre en pratique une différenciation des heures payantes ou pas au niveau du club-house, cette demande est refusée et la délibération tarifaire de la mairie est confirmée.

Rappel du processus de réservation pour les salariés de l'ETL :

1. Réservation au préalable auprès d'Eric et Brigitte (club-house)
2. A l'arrivée sur le site, se présenter au club house en indiquant avec qui le salarié de ligue va jouer afin de vérifier si la personne est licenciée ou non.
3. Repasser au club-house avant de partir pour valider la fin de l'horaire.
4. Eric et Brigitte établiront un décompte mensuel (la facture sera établie par la LCT) qu'ils remettront à chacun des salariés avec un double pour le trésorier général de la ligue (le SG ou le président en attendant le nouveau TG)

Décision ADMIN 5.2 : TARIFS et modalités de réservation pour les salariés de ligue pour le droit d'accès aux terrains confirmés

6/ Présentation du calendrier des réunions fédérales (Conseils des présidents, AG, Conseil des O-M) et validation du nombre d'élus à envoyer hors délégués à l'AG

Nombre d'élus participants

- Conseil des présidents : Présence une fois sur deux
- AG Trois élus obligatoires
- Autres réunions 2 élus maximum

Dates de réunions :

- Conseil de l'OM sur 2 jours les 2 et 3 juin
- AGE ou réunion à Bercy octobre/novembre
- AG FFT 2019 en Janvier 2019 au lieu de février habituellement.

Décision ADMIN 6.1 : Participations aux réunions ci-dessous et nombres de participants validés

7/ Candidature de Yasmina Giraud pour représenter les O-M à la commission fédérale para tennis

Décision ADMIN 7.1 : Candidature validée par le comité de direction

○ AUTRES SUJETS DIVERS

Yaelle HONAKOKO DE pour partir en France. Club trouvé en Ligue Haut de France. Financement bouclé avec une aide de la province des îles. Départ prévu fin Mai

Action DIVERS 1.1 : Formation JAT1 à organiser par les bénévoles

Eric BECKER : Professeur classes CHAM du Lycée LA PEROUSE a remonté les comportements inadaptés de Téva HEBREAU et Macéo ROUAS

Décision DIVERS 1.2 : Sanction 15 jours de mise à pieds courrier du CTR signé par O. LE DAIN

Ivan TREPTOW
SG

Olivier LEDAIN
Président

Annexe I

Liste des joueurs reclassés au mois d'avril

- **CHRAPATY Jérôme (1919859 C) 30/2**
- **KONG A SIOU Mieko (6271754Y) 30/3**
- **Jonas WELKER (3527000 V) 30/2**
- **Patrice CIVARD (7188427 G) 30/3**
- **Denis PIGEON (3448409 V) 30**
- **Vincent MAIHOL (0557208 K) 30/1**
- **Almaric DALLOT (4846649 W) 30/3**
- **Macéo ROUAS (7628157 Z) 4/6**
- **Victor LOPES (1462571 A) 5/6**
- **Emmanuel VIGNAUD (7597441 M) 5/6**
- **Vincent MURAIL (5146036 S) 5/6**
- **Mathieu MONOT (8067910 S) 5/6**
- **Alexandre MIRAULT (0194887 H) 15**
- **Thomas KLEIN (0454976 N) 15**
- **Anthony AZCOAGA (6324540 Z) 4/6**

Annexe II

Convention d'objectifs / Crédits gouvernementaux et état

RECAPITULATIF SUBVENTIONS CREDITS GOUVERNEMENT ET ETAT
LIGUE CALEDONIENNE DE TENNIS

2018	CREDITS GOUVERNEMENT NC				CREDITS ETAT				TOTAL Général par Axe GNC + Etat
	Autorisations (02/2018)*	Attributions (12/2018)	ATTRIBUTIONS (12/2018)	Total par axes crédits	CHQS (09/2018)	MOBILITE (30/2018)	BDP (10/2018)	Total crédits Etat par axes	
A - Performance	0	2 500 000	0	2 500 000	0	0	0	0	2 500 000 XPF
A - Préparation aux Jeux	1 500 000	0	0	1 500 000	0	0	0	0	1 500 000 XPF
B - Actifs et les publics	1 114 813	0	0	1 114 813	0	0	0	0	1 114 813 XPF
X C - Structures	1 000 000	0	0	1 000 000	0	0	0	0	1 000 000 XPF
5 D - Prévention	0	0	0	0	0	0	0	0	0 XPF
E - Grands manifestations	3 000 000	3 000 000	0	6 000 000	0	0	0	0	6 000 000 XPF
Mars revenu et CTE	0	1 500 000	0	1 500 000	0	0	0	0	1 500 000 XPF
Sous Total	6 614 813	7 000 000	0	13 614 813	0	0	0	0	13 614 813 XPF
TOTAL GENERAL GOUVERNEMENT ET ETAT	13 614 813 XPF								

2 500 000 xpf somme de LM (Axe A) et de engagement PR - L.S. locale Axe A pour 2018)

Attention Marc: comptabiliser 1,5 M de plus en faveur des actions 2018 Axe A

1 500 000 xpf engagement PR PO 2017